

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลลานข่อย อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของเทศบาลตำบลลานข่อย อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง

ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

ตารางรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ ที่	รายการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ
๑	การสรรหาพนักงานจ้าง	มีการสรรหา พนักงานจ้าง ๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัด กองคลัง ๑ อัตรา ตามมติ ก.ท.จ. ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ๒. ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล และกองช่าง จำนวน ๓ อัตรา ตามมติ ก.ท.จ. ในการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ๓ .ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ตามมติ ก.ท.จ. ในการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ๔. ตำแหน่ง พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ตามมติ ก.ท.จ. ในการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘	ก.ค. ๖๘ - ต.ค. ๖๘ ก.ค. ๖๘ - ต.ค. ๖๘ ก.ค. ๖๘ - ต.ค. ๖๘ ก.ค. ๖๘ - ต.ค. ๖๘
๒	การประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง ได้รับการประเมิน เป็นไปตามมาตรฐานและมีความความเป็นธรรม	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๑ มี.ค.๖๘ ๑ เม.ย.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘
๓	การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครู เทศบาล ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน และการเลื่อนเงินเดือน เป็นไปตามระเบียบและแนวทางที่เกี่ยวข้อง และมีความยุติธรรม	๑ เม.ย. ๖๘ ๑ ต.ค. ๖๘
๔	การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	พนักงานจ้าง ได้รับการเลื่อนค่าตอบแทน เป็นไปตามระเบียบและแนวทางที่เกี่ยวข้อง และมีความยุติธรรม	๑ ต.ค. ๖๘

ตารางรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ ที่	รายการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ
๕	การสรรหาคนดีคนเก่ง	มีการเชิดชูเกียรติให้กับพนักงานเทศบาลที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น/พนักงานครูเทศบาล ที่มีผลการประเมินดีเด่นและดีมาก และพนักงานที่มีผลการประเมินในรอบปีที่ผ่านมาไม่ต่ำกว่าระดับ ดี โดยมีการประกาศผลการประเมินการปฏิบัติงานผู้ที่ได้รับการประเมินในที่เปิดเผย	๑ เม.ย. ๖๘ ๑ ต.ค. ๖๘
๖	การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจ	ต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจ ที่มีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานเฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ไม่ต่ำกว่าระดับดี เนื่องจากยังมีภารกิจงานต่อเนื่อง	๑ ต.ค. ๖๘

ตารางข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรารว่าง
๑. พนักงานเทศบาล				
● ประเภทบริหาร	๒	๒	๑	๑
● ประเภทอำนวยการ	๗	๗	๖	๑
● ประเภทวิชาการ	๑๖	๑๖	๑๕	๑
● ประเภททั่วไป	๑๐	๑๐	๙	๑
● ครู	๑๕	๑๕	๑๐	๕
๒. ลูกจ้างประจำ	๑	๑	๑	๐
๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๒๙	๒๙	๒๘	๑
๔. พนักงานจ้างทั่วไป	๒๑	๒๑	๑๙	๒
รวมทั้งสิ้น	๑๐๑	๑๐๑	๘๙	๑๒

ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตารางรายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ/ ผู้เข้ารับการพัฒนา	งบประมาณ (บาท)	ผลการ เบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ
สำนักปลัดเทศบาล.					
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารการส่งเสริมการท่องเที่ยว ศิลปวัฒนธรรม และการจัดการสิ่งแวดล้อม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ จังหวัดภูเก็ต	นำความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบฯ มาใช้ ในการปฏิบัติหน้าที่ / นายบุญเลิศ เสงี่ยม นายกเทศมนตรี	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๗,๗๑๐.๐๐	๒๐-๒๓ ธ.ค.๖๗
๒.	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารการส่งเสริมการท่องเที่ยว ศิลปวัฒนธรรม และการจัดการสิ่งแวดล้อม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 ระหว่างวันที่ 20 – 23 ธันวาคม 2567 ณ จังหวัดภูเก็ต	นำความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบฯ มาใช้ ในการปฏิบัติหน้าที่ / นายวิเชียร คล้ายแก้ว รองนายกเทศมนตรี	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๕,๕๒๐.๐๐	๒๐-๒๓ ธ.ค.๖๗
๓.	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารการส่งเสริมการท่องเที่ยว ศิลปวัฒนธรรม และการจัดการสิ่งแวดล้อม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 ระหว่างวันที่ 20 – 23 ธันวาคม 2567 ณ จังหวัดภูเก็ต	นำความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบฯ มาใช้ ในการปฏิบัติหน้าที่ / นายสมศักดิ์ จันทร์หลี่ สมาชิกสภาเทศบาล	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๗,๗๑๐.๐๐	๒๐-๒๓ ธ.ค.๖๗
๔.	หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่นระดับสูง รุ่นที่ 7 ณ สถาบัน พัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	นำความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบฯ มาใช้ ในการปฏิบัติหน้าที่ / นายฤทธิ์ ไชยวรรณ ปลัดเทศบาล	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๖๒๓.๐๐	๕-๓๑ ม.ค.๖๘

๕.	ประชุมสัมมนาทางวิชาการสันนิบาตเทศบาลภาคใต้ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568 ณ ห้องประชุมบงกชรัตน์แกรนด์บอลรูม โรงแรมทวิลโลด์ส อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช	นำความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ / นายฤทธิ์ ไชยวรรณ ปลัดเทศบาล	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๒,๓๘๐.๐๐	๑๙-๒๑ ก.พ. ๖๘
๖.	ประชุมสัมมนาทางวิชาการสันนิบาตเทศบาลภาคใต้ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568 ณ ห้องประชุมบงกชรัตน์แกรนด์บอลรูม โรงแรมทวิลโลด์ส อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช	นำความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ / นางสาววิสา เสง่รอด เลขานุการนายกเทศมนตรี	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๒,๓๘๐.๐๐	๑๙-๒๑ ก.พ. ๖๘
กองคลัง					
๗.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การปรับปรุง ปิตัญชีในระบบ e-LAAS การตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคา และการนำเสนอรายงานทางการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”	นำความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ / นางสาวปิยะนุช ทองคำชู นักวิชาการเงินและบัญชี	๖๐,๐๐๐.๐๐	๘,๔๘๐.๐๐	๒๒ - ๒๔ พ.ย. ๖๗
กองคลัง (ต่อ)					
๘.	โครงการอบรมหลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติงานด้านการจดทะเบียนพาณิชย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	นำความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ / นางสาววัลภา นะกลับ นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๑,๓๓๔.๓๔	๑๓ - ๑๕ ธ.ค. ๖๗
๙.	โครงการอบรมหลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติงานด้านการจดทะเบียนพาณิชย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	นำความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ / นางสาวเจนจิรา ทองมาก เจ้าพนักงานธุรการ	๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๑,๓๓๔.๓๔	๑๓ - ๑๕ ธ.ค. ๖๗

๑๐.	หลักสูตร “การฝึกปฏิบัติการจ่ายเงินผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ระบบ KTB Corporate Online เพื่อพัฒนาศักยภาพในการรับเงิน การเบิกเงิน จ่ายเงิน การโอนเงินเพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง NEW GFMS THAI และแนวทางการตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริต”	นำความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบฯมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ / นายสมเดช คงชู ผู้อำนวยการกองคลัง	๖๐,๐๐๐.๐๐	๙,๑๐๐.๐๐	๑๔ – ๑๖ ก.พ. ๖๘
กองช่าง					
๑๑.	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการบัน ทึกค่าของงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี ๒๕๖๙ ในระบบ Sola (กรณี อบต.) และเทคนิคการบันทึกราคาของงบประมาณตรงในระบบ BBl (กรณี อบจ. และเทศบาล) ปัญหาแนวทางแก้ไข”	นำความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบฯมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ / นางวรรณิ หวานสุข เจ้าพนักงานธุรการ	๓๕,๐๐๐.๐๐	๘,๔๓๐.๐๐	๒๙ พ.ย. – ๒ ธ.ค. ๖๗
กองการศึกษา					
๑๒.	โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข)	นำความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบฯมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ / นางสาวสาวิวรรณ คงดำ นักวิชาการศึกษา	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓,๘๕๘.๔๐	๒๕-๒๗ เม.ย. ๖๘
๑๓.	อบรมผู้ฝึกสอนกีฬาเบตงระดับพื้นฐาน โครงการพัฒนาบุคลากรของสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดพัทลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	นำความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบฯมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ / นายอภิชาติ ไชยรัตน์ ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๖๐,๐๐๐.๐๐	๘๓๘.๐๐	๑๙-๒๓ พ.ค. ๖๘

๑๔.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อพัฒนาวิชาทางการศึกษาท้องถิ่น (Digital System for Local Education Development : D-:LEP)	นำความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบฯมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ / นายอภิชาติ ไชยรุต ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๖๐,๐๐๐.๐๐	๒,๘๓๔.๐๐	๕-๗ ส.ค.๖๘
๑๕.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อพัฒนาวิชาทางการศึกษาท้องถิ่น (Digital System for Local Education Development : D-:LEP)	นำความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบฯมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ / นางศิริรัตน์ แสงแก้ว ครู	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖,๓๒๐.๓๙	๕-๗ ส.ค.๖๘

ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	หมายเหตุ
๑	โครงการฝึกอบรมจากหน่วยงานภายนอก/ อบรมออนไลน์ (รายละเอียดตามข้อ ๒)	๑๓ คน	รวมผู้บริหาร และ สมาชิกสภาท้องถิ่น

ปัญหา/อุปสรรค

๑. งบประมาณที่มีค่อนข้างจำกัด ทำให้การพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เฉพาะหน้าที่ความรับผิดชอบเท่านั้น สำหรับระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้
๒. บุคลากรบางคนยังไม่พร้อมจะเข้ารับการฝึกอบรม เนื่องจากติดภาระกิจและมีความรับผิดชอบทำให้ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้

ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้วย เช่น พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง การควบคุมภายในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว ควรนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้บุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ควรมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ระหว่างส่วนราชการ